

Tunja, 12 de junio de 2025

Rector@

**Directivo Docente CLAUDIA PATRICIA SANCHEZ PACHECO
Y CONSEJO DIRECTIVO**
INSTITUCION EDUCATIVA INTEGRADO
COMBITA INTEG

PROPUESTA PARA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES CONTABLES PARA EL MANEJO DE FONDOS DE SERVICIOS EDUCATIVOS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA VIGENCIA 2025 SEGÚN DECRETO 1075 DE 2015

Cordial saludo,

Me permito presentar a continuación la cotización de honorarios profesionales por la prestación del servicio de asesoría y acompañamiento contable en la administración de los Fondos de Servicios Educativos (FSE) de la Institución Educativa, correspondiente al período de la vigencia 2025

1. Objeto de la prestación de mis servicios

Acompaña, asesora y apoya los procesos contables en la administración de los FSE, conforme a la normatividad vigente de régimen especial otorgado por el decreto 1075 para la vigencia 2025

Se justifica plenamente la contratación del servicio profesional de manera integral y conforme a la normatividad vigente, como una herramienta clave para la buena gestión educativa, ya que como equipo de trabajo, conformado por el consejo directivo, rector y auxiliar administrativo se logrará que los recursos lleguen correctamente a su destino: el bienestar de los estudiantes y el fortalecimiento de los procesos pedagógicos.

2. Normatividad que ampara la contratación

El servicio contable del FSE está amparado con el decreto 1075 ARTÍCULO 2.3.1.6.3.11. Utilización de los recursos literal 11. Contratación de servicios técnicos y profesionales prestados para una gestión específica y temporal en desarrollo de actividades diferentes a las educativas, cuando no sean atendidas por personal de planta.

3. Servicios presentados 2025:

- Apoyo contable y procesos contractuales en régimen especial según decreto 1075 de 2015
- Apoyo y capacitación al Consejo Directivo de la Institución sobre régimen especial
- Apoyo frecuente al auxiliar administrativo en temas de manejo presupuestal, tesorería
- Validación de exógena 2025 en plataforma Muisca según prevalidador
- Remisión de formatos para actualización de manual de contratación como régimen especial y su implementación por parte de la IE
- Remisión de formatos para actualización de manual de Tesorería y su implementación por parte de la IE
- Remisión de formatos de actos administrativo y su respectiva notificación para la creación del comité de compras de la Institución y su implementación por parte de la IE
- Remisión de formatos de actos administrativo y su respectiva notificación para la asignación del supervisor de la Institución y su implementación por parte de la IE
- Remisión de formatos de actos administrativo y su respectiva notificación para la creación del comité de inventarios de la Institución y su implementación por parte de la IE
- Remisión de formatos de actos administrativo y su respectiva notificación para la adopción del comité de compras de la Institución y su implementación por parte de la IE
- Asesoría en la elaboración de los formatos de actos administrativo para realizar ajustes presupuestales como adición, traslados, reducción
- Asesoría en el formato de actos administrativo para realizar presupuesto inicial de la siguiente vigencia y apoyo en la creación de la plantilla de la entidad territorial y su implementación por parte de la IE
- Remisión de formatos de actos administrativo para realizar liquidación del presupuesto de la siguiente vigencia y su implementación por parte de la IE
- Apoyo en la
 - planeación por mayores ingresos en lo que tiene que ver con asignación matrícula – formación integral - primera infancia.
 - Análisis según circular ministerial 16
 - Remisión de formatos para desarrollar planeación de inversión
- Apoyo constante al ordenador del gasto y auxiliar administrativo en la adición, ejecución de los recursos
- Remisión de formatos tipo para la contratación según documentos solicitados por la Contraloría
ETAPA PRECONTRACTUAL: Estudios Previos, Propuesta contratista: cotización, Documentos que acrediten experiencia, Solicitud de Disponibilidad Presupuestal, Certificado de Disponibilidad Presupuestal, Evaluaciones propuestas, Invitación.

ETAPA CONTRACTUAL (Registro contratación): Certificado de disponibilidad presupuestal de adición, Certificado de Registro Presupuestal, Contrato, Pólizas, Acto de aprobación de pólizas

ETAPA CONTRACTUAL (En ejecución): Acta de inicio, Designación supervisor, Informe de Supervisor, Informe de Actividades del contratista, Factura o cuenta de cobro, Pagos, Acta de Recibo final y/o a Satisfacción, Acta de Terminación, Acta de Liquidación.

- Procesamiento de formularios mensuales de retenciones con destino a la DIAN plataforma MUISCA.
- Digitación, procesamiento y validación en la plataforma SIFSE sobre las ejecuciones del fondo de servicios educativos al MINISTERIO DE EDUCACION NACIONAL en forma trimestral en plataforma SIFSE.
- Proyección del recurso del balance de la vigencia y solicitudes de adición por mayores ingresos.

4. Valor de la propuesta

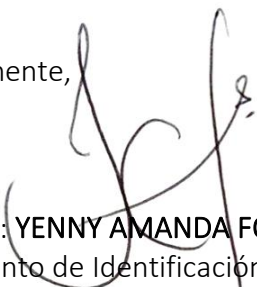
"El valor total de la propuesta presentada para dar cumplimiento al objeto del contrato asciende a la suma de **TRES MILLONES CUATROCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS MCTE (\$3,450,000,00)**, suma que incluye todos los costos directos e indirectos, impuestos, tasas, contribuciones, gastos administrativos, financieros y cualquier otro rubro necesario para la correcta ejecución del contrato.

4. Forma de pago

Dicho valor será cancelado por la entidad contratante en un solo pago, el cual se efectuará el último día hábil del mes de noviembre de 2025, previa presentación de la factura correspondiente y una vez verificado el cumplimiento total de las obligaciones contractuales por parte del supervisor, conforme a los términos y condiciones establecidos en el contrato."

Agradezco su atención a la presente y cualquier inquietud adicional, estaré presta a resolverla.

Atentamente,



Nombre: **YENNY AMANDA FORERO BENAVIDES**

Documento de Identificación: 40.040.322

CONTADORA PUBLICA TP 303807 T JUNTA CENTRAL DE CONTADORES

INGENIERA DE SISTEMAS TP 091122-0631356 COPNIA – CONSEJO PROFESIONAL NACIONAL DE INGENIERIA

Correo Electrónico: yenny_fobe@hotmail.com

Dirección: Transversal 17 a No 19 . 80 apto 101TUNJA

Teléfono: 3112495969

**EXPERIENCIA RELEVANTE EN MANEJO DE FONDOS DE SERVICIOS EDUCATIVOS (FSE) SEGÚN DECRETO
1075 DE 2015**

DATOS DEL PROVEEDOR

Nombre:	YENNY AMANDA FORERO BENAVIDES
Documento de Identificación:	40.040.322
Correo Electrónico:	fondosieboyaca@gmail.com
Teléfono:	3112495969

PROFESION:

- CONTADORA PUBLICA TP 303807 T JUNTA CENTRAL DE CONTADORES
- INGENIERA DE SISTEMAS TP 091122-0631356 COPNIA – CONSEJO PROFESIONAL NACIONAL DE INGENIERIA

EXPERIENCIA

Cuento con experiencia comprobada en la gestión contable, financiera y presupuestal de los Fondos de Servicios Educativos (FSE), adquirida a través del acompañamiento y asesoría a instituciones educativas oficiales, conforme a los lineamientos establecidos por el Ministerio de Educación Nacional y las entidades territoriales certificadas.

Esta experiencia me ha permitido adquirir un profundo conocimiento de la normatividad educativa, fortalecer mis competencias en el manejo responsable de recursos públicos y consolidar una gestión contable eficiente y transparente en el ámbito educativo.

Durante mi ejercicio profesional, he desarrollado las siguientes actividades clave:

- Elaboración, análisis y presentación de informes presupuestales ante la Secretaría de Educación, órganos de control y rectoría de la institución educativa.

**CONTADORA PÚBLICA
INGENIERA DE SISTEMAS**

- Registro oportuno y adecuado de operaciones financieras bajo el marco del Plan General de Contabilidad Pública (PGCP) y la normativa vigente.
- Control y seguimiento a la ejecución del presupuesto del FSE, velando por el cumplimiento de la destinación específica de los recursos.
- Apoyo en la planificación y ejecución presupuestal anual, así como en la liquidación de contratos, conciliaciones bancarias y elaboración de los libros oficiales.
- Asesoramiento del Manejo de plataformas y aplicativos exigidos por las entidades certificadas para la rendición de cuentas.

Esta experiencia garantiza una gestión técnica y transparente de los recursos del FSE, orientada a fortalecer la eficiencia administrativa y el cumplimiento normativo en el ámbito educativo.

<u>EXPERIENCIA CON INSTITUCIONES EDUCATIVAS VIGENCIA 2024</u>	MUNICIPIO	NIT
INSTITUCION EDUCATIVA INTEGRADO	COMBITA INTEG	800166777
INSTITUCION EDUCATIVA TECNICO ALEJANDRO DE HUMBOLDT DE ARCABUCO	ARCABUCO	800067233
INSTITUCION EDUCATIVA TECNICA AGROPECUARIA SAN ISIDRO	BOYACA	900019602
INSTITUCION EDUCATIVA SAN PEDRO CLAVER	CHITARAQUE	800002275
INSTITUCION EDUCATIVA TECNICO JOSE CAYETANO VASQUEZ	CIENEGA	800134486
IE TECNICA HECTOR JULIO RANGEL	EL ESPINO	800153923
INSTITUCION EDUCATIVA TECNICO AGROPECUARIO	CHISCAS	800158873
INSTITUCION EDUCATIVA VALLE DE TENZA	GUATEQUE	800216270
INSTITUCION EDUCATIVA ENRIQUE OLAYA HERRERA	GUATEQUE	800191549
INSTITUCION EDUCATIVA EL ROSARIO	PAIPA	800223431
INSTITUCION EDUCATIVA LA CABAÑA DEL MUNICIPIO DE MARIPI	MARIPI	900015025
INSTITUCION EDUCATIVA NAGUATA	RAMIRIQUEI	900131302
INSTITUCION EDUCATIVA AGROPECUARIA EL ESCOBAL	RAMIRIQUEI	900082324
INSTITUCION EDUCATIVA SAN ANTONIO DE RAQUIRA	RAQUIRA	820001451
INSTITUCION EDUCATIVA TECNICO AGROPECUARIO	SANTA SOFIA	891800577

**YENNY AMANDA
FORERO BENAVIDES**
Registro Único Tributario No 40.040.322

**CONTADORA PÚBLICA
INGENIERA DE SISTEMAS**

INSTITUCION EDUCATIVA TECNICA "JAIR ALBARRACIN BARRERA"	SOCOTA	826003990
INSTITUCION EDUCATIVA HECTOR JULIO GOMEZ	SUTAMARCHAN	800018755
INSTITUCION EDUCATIVA EL CRUCE	TUTA	820000416
INSTITUCION EDUCATIVA TECNICA AGROPECUARIA	VIRACACHA	800197409
IE PANAMERICANO	VENTAQUEMADA	800118518